



E-Mail-Archivierung und Dokumenten-Management-Systeme

Da zunehmend Angebote, Verträge, Lieferscheine und Rechnungen digital per E-Mail ausgetauscht werden, wächst die Notwendigkeit, den Mailverkehr fachlich zu organisieren und archivierungspflichtige Dokumente rechts- und gesetzeskonform aufzubewahren. Nicht zuletzt schaffen E-Mail- und Dokumenten-Management-Systeme (DMS) geldwerte Vorteile wie die Reduktion des Aufwandes für Suche und Verwaltung.

Mahr EDV unterstützt Sie im Bereich der E-Mail-Archivierung und des Dokumenten-Managements mit Lösungen und Leistungen: Wir kennen bewährte Standardlösungen und sind in der Lage, Ihnen dezidierte Lösung zu empfehlen, diese nach Ihren Bedürfnissen anzupassen oder eine ganz individuelle Archivierungslösung für Ihr Unternehmen zu schaffen. Mahr EDV schafft Lösungen, die ihr Geld wert sind, da sie mitwachsen und eine lange Nutzungsdauer garantieren.

[Gründe und Rechtsgrundlagen \(Compliance\) für die E-Mail-Archivierung](#)

[Beispiele der Verwendung aufbewahrungspflichtiger E-Mails](#)

[Vorteile der E-Mail-Archivierung und des Dokumenten-Managements \(DMS\)](#)

[Technische Anforderungen](#)

[Workflow-Optimierung](#)

[Lösungsansätze](#)

Berlin
Mahr EDV GmbH
Kaiserin-Augusta-Allee 111
10553 Berlin
Tel (030) 79 78 18 40
Fax (030) 79 78 18 39

Düsseldorf
Mahr EDV GmbH
Königsallee 14
40212 Düsseldorf
Tel (0211) 41 74 02 66 0
Fax (0211) 41 74 02 66 9

Potsdam
Mahr EDV GmbH
Behlertstraße 3a
14467 Potsdam
Tel (0331) 27 97 62 90
Fax (0331) 27 97 62 99

Sitz der Gesellschaft
Mahr EDV GmbH
Kaiserin-Augusta-Allee 111
10553 Berlin
AG Charlottenburg, HRB 95579
Geschäftsführer Fabian Mahr

Bank Berliner Volksbank eG
BLZ 100 900 00
Konto 7 274 048 004
BIC BEVODEBB
IBAN DE58 100900007274048004
USt-ID DE 240701235

Mahr EDV ist selbstverständlich auch bei der Erstellung von Konzepten, der Wartung, Prüfung, Konfiguration und Störungsbeseitigung behilflich.